

广西投资项目在线审批监管平台应用电子认证

竞争性磋商文件

项目编号：GXZC2020-C3-003290-GXXG

采购人：广西壮族自治区发展和改革委员会

采购代理机构：广西兴桂源招标有限公司

2020年8月

广西投资项目在线审批监管平台应用电子认证

竞争性磋商文件

项目编号：GXZC2020-C3-003290-GXXG

采购代理机构：广西兴桂源招标有限公司

2020年8月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	3
一、项目基本情况.....	3
二、申请人的资格要求:	3
三、获取采购文件.....	4
四、响应文件提交.....	4
五、开启.....	5
六、公告期限.....	5
七、其他补充事宜.....	5
八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系.....	5
第二章 项目采购需求	8
第三章 竞标人须知	13
竞标人须知前附表.....	13
竞标人须知.....	17
一、总 则.....	17
二、竞争性磋商响应文件的编制.....	18
三、磋商报价要求.....	19
四、竞争性磋商响应文件的份数、封装和递交.....	20
五、磋商准备会议.....	21
六、磋商.....	22
七、确定成交供应商办法.....	24
八、签订合同.....	25
九、其他事项.....	25
第四章 竞争性磋商响应文件格式	26
目 录.....	27
(1) 竞标保证金收据复印件或转账底单复印件 (必须提供)	28
(2) 竞标声明书格式: (必须提供)	28
(3) 法定代表人身份证明 (格式)	29
(4) 法定代表人授权委托书格式: (委托代理时必须提供)	30
(5) 竞标截止时间前半年内任意三个月依法纳税的完税凭证 (复印件, 格式略), 无 纳税记录的, 应提供由竞标人所在地主管国税、地税部门出具的《依法纳税或依法免 税证明》(格式自拟, 复印件, 原件备查), 《依法纳税或依法免税证明》原件一年内均 保持有效, 加盖公章。(必须提供)	31
(6) 竞标截止时间前半年内任意三个月依法缴纳社保费的凭证 (复印件, 格式略), 无缴费记录的, 应提供由竞标人所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费 证明》(格式自拟, 复印件, 原件备查), 加盖公章。(必须提供)	31
(7) 竞标人参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 (格式自拟)。(必须提供)	31
(8) 竞标人基本情况表 (必须提供)	32
(9) 报价文件 (必须提供)	33
1) 竞标函格式:	33
2) 竞标报价表:	34
3) 中小企业声明函、监狱企业的证明文件、残疾人福利性单位声明函等证明材料。	35

4) 竞标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。	36
(10) 技术资料表（格式）（必须提供）	37
(11) 商务条款偏离表（格式）（必须提供）	38
(12) 技术实施方案（格式自拟）。	39
(13) 拟投入本项目人员配置表（如有）	40
(14) 售后服务方案（格式自拟）。（如有）	41
(15) 信誉业绩证明材料：（如有）	41
(16) 竞标人认为需要说明的其他文件和说明（格式自拟）	41
第五章 合同书格式	42
一、 服务事项	42
二、 服务事项要求与标准	42
三、 工作成果的交付	43
四、 验收	43
五、 工作成果归属	43
六、 双方权利义务	43
七、 人员安排	44
八、 服务费用、支付与开票	44
九、 知识产权	45
十、 保密	46
十一、 不可抗力	46
十二、 通知与送达	46
十三、 合同变更、转让与解除	46
十四、 违约责任	47
十五、 争议解决	48
十六、 合同生效、份数	48
第六章 评标办法（综合评分法）	51

第一章 竞争性磋商公告

广西兴桂源招标有限公司关于广西投资项目在线审批监管平台应用电子认证 (GXZC2020-C3-003290-GXXG) 项目竞争性磋商公告

项目概况

广西投资项目在线审批监管平台应用电子认证采购项目的潜在供应商应在广西兴桂源招标有限公司（南宁市建政路12号区水利厅综合楼2单元6楼611室）获取采购文件，并于2020年8月31日09点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：GXZC2020-C3-003290-GXXG

项目名称：广西投资项目在线审批监管平台应用电子认证

采购方式：竞争性谈判 竞争性磋商 询价

预算金额：人民币136.40万元

最高限价：人民币136.40万元

采购需求：包括签名验签服务器、智能密码钥匙、电子签章系统、数字证书、客户端电子签章、安全认证网关等。如需进一步了解详细内容，详见竞争性磋商文件。

合同履行期限：自合同签订之日起至质保期结束之日止。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

3.2 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

3.3 本项目不接受联合体竞标，且不得违法分包、转包；

3.4 本项目不接收未购买本竞争性磋商文件的供应商参与磋商。

三、获取采购文件

时间：2020年8月18日至2020年8月25日，每天上午08:00至12:00，下午03:00至06:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：南宁市建政路12号区水利厅综合楼2单元6楼广西兴桂源招标有限公司611室。（联系方式：0771-3491328、3491311）

方式：由本单位法定代表人（持加盖公章的营业执照副本复印件或事业单位法人证书复印件）或授权委托书代理人（持授权委托书原件、本人身份证复印件）购买。

需要邮购磋商文件的，须于获取磋商文件截止时间前将以上材料以及竞标人的联系人姓名、电话、收件地址、开票信息等寄到广西兴桂源招标有限公司，核查完毕后将磋商文件采用“到付”方式邮寄。

售价：磋商文件工本费每套250元，售后不退。

四、响应文件提交

截止时间：2020年8月31日09点00分（北京时间）

地点：南宁市建政路12号区水利厅综合楼2单元6楼广西兴桂源招标有限公司617室
为做好疫情期间防控工作，本采购项目响应文件递交要求如下：

①现场递交响应文件的所有人员，要登记姓名、单位、手机号码和实时体温，以及近14日内的外出及旅游情况，尤其是来自疫情严重地区，以及近7日内是否发热或密切接触发热人员情况。对发现疑似症状和来自疫情严重地区的人员，采购代理机构按工作要求及防疫隔离区管理办法执行；

②对未正确佩戴口罩、体温超过37.3℃、有疫情接触史且医学观察未满14天者将被劝返或隔离，必要时配合区域防疫机构强制隔离；

③各竞标人（供应商）应指派无疫情接触史、身体健康且符合防疫要求的人员现场递交响应文件，并在现场递交入口处递交承诺书（样式详见附件1）给采购代理机构工作人员；

④所有外来人员在采购代理机构场内等候期间，一律全程佩戴口罩，自觉保持1.5米以上的人员间隔距离，尽量隔空就座，不扎堆聚集，不喧哗闲聊，不随意走动，废弃口罩投放到定点处专用垃圾桶；

⑤到采购代理机构办理业务时应提前备齐所需材料，即办即走、不逗留；

⑥外来人员如在采购代理机构场地出现疑似新冠肺炎症状的，应立即主动联系采购代理机构现场工作人员。

五、开启

时间：2020年8月31日09点00分（北京时间）截标后

地点：南宁市建政路12号区水利厅综合楼2单元6楼广西兴桂源招标有限公司617室

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》。

2. 为配合采购人执行政府采购项目及备案，未在政采云注册的供应商请在获取竞争性磋商文件后登录政采云平台（网址：<http://www.zcygov.cn>）进行注册，如在操作过程中遇到问题或需技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190。

3. 发布媒介：中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网、广西兴桂源招标有限公司网。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：广西壮族自治区发展和改革委员会

地址：广西南宁市民族大道111-1号

联系方式：李工 0771-2328081

2. 采购代理机构信息

名称：广西兴桂源招标有限公司

地址：南宁市建政路12号区水利厅综合楼2单元6楼

联系方式：0771-3491305

邮箱：gxxgy2185086@163.com

户名：广西兴桂源招标有限公司

开户行：建行南宁明秀东路支行

帐户：45001604775052502917

财务部联系电话：0771-3491316

3. 项目联系方式

项目联系人：黄晓殷

电 话：0771-3491303

采购代理机构：广西兴桂源招标有限公司

2020年8月18日

投标人（供应商）承诺书

本单位_____承诺严格落实党中央、国务院以及广西壮族自治区政府相关疫情防控工作部署，遵守《中华人民共和国传染病防治法》及其他疫情防控相关要求。本单位于_____年__月__日参加_____项目的开标活动。本单位承诺在开标过程中做到以下几点：

1. 参与投标人员积极配合开标场所工作人员进行体温检测和人员信息登记。不符合防控管理要求的人员，不进入开标场所，并于必要时积极配合开标场所工作人员做好现场临时隔离工作。

2. 参加投标人员自觉做好个人防护，全程正确佩戴口罩，听从开标场所工作人员的引导。

3. 本单位派出的投标人员_____（姓名），_____（身份证号码），_____（联系电话），在_____（省、市）居住，无疫情接触史、身体健康。

4. 本单位保证做好投标期的各项准备工作，并提前到达开标场所的开标区域，避免因工作疏忽导致时间拖延和人员聚集。

5. 开标活动结束后，本单位人员迅速离场，不在开标场所公共区域停留。

承诺人（公章）：

年 月 日

第二章 项目采购需求

采购需求一览表

说明：

1、本一览表中的品牌、型号仅起参考作用，供应商可选用其他品牌型号替代，但这些替代的品牌型号要实质上相当于或优于参考品牌型号及其技术参数性能（配置）要求；

2、本一览表中参考品牌型号及技术参数性能（配置）不明确或有误的，或供应商选用其他品牌型号替代的，请以详细、正确的品牌型号、技术参数性能配置填写竞标报价表和技术规格偏离表。供应商须根据技术参数及性能配置要求提供一一对应的技术响应偏离表。

3、台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用自镇流荧光灯，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频监控设备，便器，水嘴等品目为政府强制采购的节能产品，若采购货物含有此类产品时，供应商的竞标货物必须使用政府强制采购的节能产品，供应商在响应文件中必须提供所竞标产品属于现行政府强制采购节能产品的证明材料（加盖竞标人公章），否则相应竞标无效。

4、本项目不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与竞标，如有此类产品参与竞标的做竞标无效处理。

5、本项目需求表中打“★”及表述为“须”或“必须”的条款均为实质性要求或条件，供应商必须作出满足或者优于该要求和条件的承诺，否则响应文件无效。

6、供应商必须保证所提供的产品或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权，并且对采购人信息数据保密不得提供给第三方，否则在使用过程中出现的一切经济和法律責任均由成交供应商负责。

项号	采购内容	数量	单位	项目要求及技术需求
1	签名验签服务器	2	台	1、支持负载均衡部署和 HA 部署模式，避免设备单点故障； 2、可同时为多个不同的应用提供签名/验证服务； 3、可同时支持多张签名证书的独立使用； 4、支持国密 SM2\SM3\SM4 算法的签名验签；

				<p>5、支持密钥生成与管理功能，提供密钥生成、密钥存储、密钥备份和密钥恢复功能。</p> <p>6、支持 PKCS#7、XML 标准格式的签名与验签。支持使用多个信任 CA。支持多种签名报文信息组合方法，包括 RAW 签名/验签，Attached 签名/验签，Detached 签名/验签等多种方式的签名验签方式。</p> <p>7、提供完备的日志管理服务，分别记录管理日志、访问日志、系统日志、错误日志以及调试日志，根据用户需要自定义报表输出。</p> <p>8、需国产兼容版本《商用密码产品型号证书》 (注：产品型号数字后有“-G”)</p>
2	智能密码钥匙	300	张	<p>1、本项目要求采用 USBKey 形式。</p> <p>2、USB：符合 USB2.0 标准规范，支持 USB2.0 高速接口；兼容 USB3.0, USB1.1；</p> <p>3、芯片：高性能 32 位智能卡安全芯片；</p> <p>4、唯一硬件序列号：全球唯一硬件序列号；</p> <p>5、多算法：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 支持 RSA1024/2048 算法 ● 支持 DES, 3DES, AES128/192/256 算法 ● 支持 MD5, SHA1, SHA256, SHA384, SHA512 算法 ● 支持国密 SM1/SM2/SM3/SM4/SSF33 算法 ● 支持 SM2 密钥协商 <p>6、用户存储空间：不少于 128KB；</p> <p>7、支持 X509 数字证书存储；</p> <p>8、支持硬件 PIN 码保护；</p> <p>9、支持国密 SKF 中间件，Microsoft CryptoAPI，PKCS11 接口；</p> <p>10、需国产兼容版本《商用密码产品型号证书》 (注：产品型号数字后有“-G”)</p>
3	电子签章系统	1	套	<p>1、支持 HTML/FORM 表单、OFFICE 文档、PDF 文档 WPS 文档等格式在线或离线方式的电子签章；</p> <p>2、支持 OES 签章标准接口；</p> <p>3、提供印章在线申请模块，用户可在线上上传印章图样和印章信息提交申请制作电子印章；</p>

				<p>4、提供印章审核模块，印章管理员可以在线进行电子印章申请审核，可批准或拒绝；</p> <p>5、提供电子印章生成模块，可系统后台生成电子印章或通过申请审批后生成电子印章，生成的电子印章符合国家一体化政务服务平台电子印章标准。</p> <p>6、对发布后的电子印章进行集中管理功能，包含停用、启用、吊销、更新；</p> <p>7、提供发布后的电子印章的下载功能，包括下载到智能密码钥匙 USBkey 中；</p> <p>8、提供系统的日志管理功能，可进行日志查询，统计。</p>
4	数字证书	300	张	<p>1、证书格式标准遵循 x. 509v3 标准；</p> <p>2、证书的编码遵循 ASN.1 的规范；</p> <p>3、采用双证书模式，使用国密算法的签名证书和加密证书；</p> <p>4、支持存放介质：智能密码钥匙 USBKey；</p> <p>5、证书状态查询：提供 CRL、OCSP 等方式的证书状态查询功能及接口</p>
5	客户端电子签章	300	个	<p>1、提供基于国产兼容浏览器下运行的签章插件；</p> <p>2、支持 OFD 版式文档会签盖章；</p> <p>3、支持 OFD 签章的验证；</p> <p>4、支持标准章和骑缝章；</p> <p>5、骑缝章支持双页对开和右骑缝模式。</p>
6	安全认证网关	2	台	<p>1、B/S 应用安全代理：支持 B/S 模式的安全代理，HTTPS 方式。</p> <p>2、C/S 应用安全代理：支持 C/S 模式的安全代理，TCPS 方式。</p> <p>3、双向 SSL 身份认证：支持双向 SSL 认证方式，客户端证书与服务器证书双方均需要相互认证。</p> <p>4、单向 SSL 身份认证：支持单向 SSL 认证方式，只需要认证服务器证书。</p> <p>5、请求重定向：支持用户请求重定向。</p> <p>6、支持 SSL 加速功能。</p> <p>7、支持 Active-Active、Active-Standby 的集群</p>

				模式，以达到系统本身的高可用性。 8、需国产兼容版本《商用密码产品型号证书》(注：产品型号数字后有“-G”)
商务要求表				
★质保期		软件一年免费质保，硬件三年免费质保		
售后服务要求		<p>1、一年软件系统保证期内</p> <p>(1) 负责系统安装与系统参数设置，并现场安装、调试至正常使用；</p> <p>(2) 向用户提供详尽的软件使用说明书和技术文档资料；</p> <p>(3) 提供专门培训，为用户培养软件系统使用及维护的专门人才；</p> <p>(4) 提供快速的服务响应，无论工作日还是非工作日，用户软件系统发生故障时，成交人在接到用户电话、传真通知后，技术人员将在 30 分钟之内响应服务，一般问题一天内解决，恢复软件系统运行，重大问题三天内解决。特殊情况无法修复的，属成交人原因的，质保期内中标人应无条件更换或提供同档次的代用品，或采取使设备、软件系统可正常运转的措施；非成交人原因的，成交人应协助采购人提出解决方案；</p> <p>(6) 派专人提供协调服务，用户无论出现任何问题或需求，均可直接联系，保证用户的问题得到及时的解决。</p> <p>2、免费送货上门，免费现场安装、集成并调试至验收合格为止。免费培训。</p> <p>3、到货、安装、调试完毕并初步验收合格后即进入 1 个月的试运行期。若试运行期内设备运行正常，采购人在试运行期结束后七个工作日内进行最终验收。</p> <p>4、提供 400 服务电话、企业 QQ、微信公众号、邮件等多种方式的技术支持服务。</p> <p>★5、竞标人在竞标时必须承诺中标后签订合同后在用户所在地提供本地化服务，本地至少 2 人。若中标后不能按承诺提供本地化服务，则按违约处理。</p>		
★交货时间及地点		<p>1、交付使用时间：自合同签订之日起 30 日内完成本项目其他系统开发，并上线进入试运行期。</p> <p>2、交货地点：广西壮族自治区发展和改革委员会指定地点。</p>		
★付款条件		签订合同后经采购人确认平台达到采购要求后，采购人支付合同总额的 <u>30%</u> 货款。待成交人完成采购人要求的定制流程开发且经采购人验收合格后，采购人支付 <u>70%</u> 货款。中标人在验收前按合同金额		

	<p>的 10%货款向采购人支付质保金，项目验收合格之日起满一年后如无质量问题，采购人一次性将质保金余款返还给中标人，不计利息，验收日期以终验合格日期为准。</p>
其他要求	<p>★竞标人具有国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》，须提供许可证的复印件。</p> <p>★竞标人具有国家密码管理局颁发的《电子政务电子认证服务机构》，须提供服务机构的证明材料</p> <p>★竞标人具有工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》，须提供许可证的复印件。</p>
★验收要求	<p>1、成交人在签订合同后，验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，成交人应负责按照采购人的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。造成采购人损失的，采购人有权追究成交人赔偿责任。</p> <p>2、详见合同条款相关内容。</p>
★核心产品	<p>第 2 项智能密码钥匙为核心产品。</p> <p>核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。</p>

第三章 竞标人须知

竞标人须知前附表

序号	条款号	内 容
1	1.1	项目名称：广西投资项目在线审批监管平台应用电子认证
2	1.2	项目编号： GXZC2020-C3-003290-GXXG
3	3.1	竞标人的资格条件： 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无； 3. 本项目的特定资格要求： 3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动； 3.2 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。 3.3 本项目不接受联合体竞标，且不得违法分包、转包； 3.4 本项目不接收未购买本竞争性磋商文件的供应商参与磋商。
4	7.4	竞标报价：竞标人就第二章“项目采购需求”中的服务内容作完整唯一报价。
5	8.2	响应文件：正本壹份，副本肆份。
6	9.1	响应文件递交截止时间：2020年8月31日09点00分（北京时间） 地址：南宁市建政路12号区水利厅综合楼2单元6楼广西兴桂源招标有限公司617室
7	9.2	竞标有效期：90天。

8	10.2	<p>磋商保证金（人民币）：贰万圆整； 户 名：广西兴桂源招标有限公司 开户行：中国建设银行南宁市明秀东路支行 帐 户：45001604775052502917 财务部电话：0771-3491316</p> <p>竞标人应于磋商截止时间前按分标将竞标保证金从竞标单位基本账户以电汇或转账等非现金的形式交至广西兴桂源招标有限公司指定账户上。电汇或转账时，请在用途栏以中文简写备注“****项目****”。如需开具到户收据由竞标人的法定代表人（持营业执照副本复印件或事业单位法人证书复印件）或授权委托代理人（持授权委托书原件）在开标前携带本人身份证、银行基本账户开户许可证复印件到收款人的财务部门开具到户收据。（财务部开收据以保证金到账为准，因此竞标人交纳磋商保证金时应充分考虑保证金到账时间）。</p> <p>磋商保证金退还：除磋商文件规定不予退还保证金的情形外，未成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后 5 个工作日内按原账户退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后 5 个工作日内按原账户退还。</p>
9	11.1	<p>竞标人递交响应文件时，须出示以下证件材料，否则其响应文件将被拒绝：</p> <p>（1）在递交响应文件时，若是竞标人法定代表人到会的须出示本人身份证及持加盖公章的营业执照副本复印件或事业单位法人证书复印件，若是委托代理人到会的须出示授权委托书原件及本人身份证，以证明其真实身份。</p>
10	12.9	<p>磋商时间：2020 年 8 月 31 日 09 时 00 分整截标后（具体时间由广西兴桂源招标有限公司另行通知）。</p> <p>磋商地点：截标时另行通知</p>
11	12.14	<p>评分标准：综合评分法（详见第六章评标办法）</p>
12	14.1	<p>签订合同时间：成交供应商应在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订合同。成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与成交供应商之后排名第一的中标（成交）候选供应商签订采购合同，以此类推。</p>
13	15.1	<p>成交服务费：签订合同前，成交供应商须按计价格[2002]1980 号文“服务类”收费标准向采购代理机构一次付清成交服务费。</p>
14	15.2	<p>履约保证金：中标人在验收前按合同金额的 10%货款向采购人支付质保金，项目验收合格之日起满一年后如无质量问题，采购人一次性将质保金余款返</p>

		还给中标人，不计利息，验收日期以终验合格日期为准。
15	15.3	<p>1、交付使用时间：自合同签订之日起 30 日内完成本项目其他系统开发，并上线进入试运行期。</p> <p>2、交付地点：广西壮族自治区发展和改革委员会指定地点。</p>
16	15.4	<p>付款方式：签订合同后经采购人确认平台达到采购要求后，采购人支付合同总额的 <u>30%</u>货款。待成交人完成采购人要求的定制流程开发且经采购人验收合格后，采购人支付 <u>70%</u> 货款。中标人在验收前按合同金额的 <u>10%</u>货款向采购人支付质保金，项目验收合格之日起满一年后如无质量问题，采购人一次性将质保金余款返还给中标人，不计利息，验收日期以终验合格日期为准。</p>
17	15.5	<p>采购预算金额：共人民币 136.40 万元。超过采购预算的竞标报价无效。</p>
18	15.6	<p>构成本竞争性磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用条件约定的合同文件优先顺序解释；除竞争性磋商文件中有特别规定外，仅适用于采购竞标阶段的规定，按竞争性磋商公告（竞争性磋商邀请书）、竞标人须知、评标办法、竞标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。</p>
19	15.7	<p>质疑和投诉：</p> <p>1、竞标人认为竞争性磋商文件、采购过程、中标（成交）或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。竞标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。竞标人对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。</p> <p>2、 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程或中标（成交）结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。</p>

		<p>供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：</p> <p>（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；</p> <p>（二）质疑项目的名称、编号；</p> <p>（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；</p> <p>（四）事实依据；</p> <p>（五）必要的法律依据；</p> <p>（六）提出质疑的日期。</p> <p>供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。</p> <p>接收质疑函方式：以书面形式，现场递交。</p> <p>质疑联系部门及联系方式：广西兴桂源招标有限公司招标办，联系电话：0771-3491303，通讯地址：南宁市建政路 12 号区水利厅综合楼 2 单元 6 楼 610 室</p>
20	15.8	“★”系指实质性要求条款。

竞标人须知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 项目名称：详见竞标人须知前附表

1.2 项目编号：详见竞标人须知前附表

2. 定义

2.1 “采购人”是指：详见竞标人须知前附表

2.2 “采购代理机构”是指：详见竞标人须知前附表。

2.3 “磋商供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织。如果该供应商在本次磋商中成交，即成为“成交供应商”。

2.4 “竞争性磋商响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

3. 磋商供应商的资格条件

3.1 竞标人应同时具备以下资格：见竞标人须知前附表 3.1 条款的规定。

4. 磋商费用、磋商文件的澄清和修改

4.1 磋商费用：磋商供应商应自行承担所有与编写和提交竞争性磋商响应文件有关的费用，不论磋商结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

4.2 磋商文件的澄清和修改：

4.2.1 竞标人应认真审核“招标项目采购需求”中的技术参数、配置及要求，如发现表中技术参数、配置有误或要求不合理的，竞标人必须在规定的时间前要求澄清，否则，由此产生的后果由竞标人负责。

4.2.2 任何要求澄清磋商文件的竞标人，均应在竞标截止日期 3 日前的正常工作时间以传真等书面形式通知采购代理机构，同时认定其他澄清方式为无效。采购代理机构将以书面形式予以答复。

4.2.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，并在发布竞争性磋商公告的同一媒介发布变更通知；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

4.3.4 采购代理机构可视具体情况，延长竞标截止时间和开标时间。采购代理机构至少在磋商文件要求提交响应文件的截止时间 5 日前，将变更时间书面通知所有磋商文件收受人，并在发布竞争性磋商公告的同一媒介发布变更通知。

二、竞争性磋商响应文件的编制

5. 竞争性磋商响应文件编制基本要求

5.1 磋商供应商对竞争性磋商响应文件的编制应按要求装订和封装。

5.2 磋商供应商提交的竞争性磋商响应文件以及磋商供应商与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。磋商供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释竞争性磋商响应文件时以翻译文本为主。

5.3 磋商供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

5.4 竞争性磋商响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

5.5 如因磋商供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由磋商供应商自行承担。

5.6 竞争性磋商响应文件的组成：按所竞标编制，要求装订成一本。

(1) 竞标保证金收据复印件或银行转账底单复印件。（必须提供）

(2) 竞标声明书。（必须提供）

(3) 法定代表人身份证明。

- (4) 法定代表人授权委托书。(委托代理时必须提供)
- (5) 竞标截止时间前半年内任意三个月依法纳税的完税凭证。(必须提供)
- (6) 竞标截止时间前半年内任意三个月依法缴纳社保费的凭证。(必须提供)
- (7) 竞标人参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
(必须提供)
- (8) 竞标人基本情况表(必须提供)
- (9) 报价文件(必须提供)
- (10) 技术资料表(格式)(必须提供)
- (11) 商务条款偏离表(格式)(必须提供)
- (12) 技术实施方案
- (13) 拟投入本项目人员配置表(如有)
- (14) 售后服务方案(格式自拟)。(如有)
- (15) 信誉业绩证明材料:(如有)
- (16) 竞标人认为需要说明的其他文件和说明(格式自拟)

6. 计量单位

6.1 除技术要求中另有规定外,本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

三、磋商报价要求

7.1 对于本文件中未列明,而磋商供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时,采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用,并认为此项目的费用已包括在总报价中。

7.2 成交供应商负责本项目所需服务的基本资料收集、整理、分析,指标计算、汇总等全部工作。

7.3 竞标人应在竞标报价表上标明单价和总价。大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准;单价金额小数点有明显错位的,应以总价为准,并修改单价;对不同文字文本响应文件的解释发生异议的,以中文文本为准。除上述原因以外,如果因竞标人原因引起的报价失误,并在磋商时被接受,其后果由竞标人自负。

7.4 竞标人就第二章《项目采购需求》中的货物和服务内容作完整唯一报价。

四、竞争性磋商响应文件的份数、封装和递交

8. 磋商响应文件的份数和封装

8.1 磋商供应商将竞争性磋商响应文件按正、副本分别装订成册，在每个正、副本封面上标明“正本”或“副本”，以及项目名称、项目编号、磋商供应商名称等内容。

8.2 磋商供应商应将竞争性磋商响应文件正、副本（正本壹份，副本肆份）装入到一个竞争性磋商响应文件袋内，封装并加以密封（要求竞标文件袋无明显缝隙露出袋内文件）。文件袋外层封面上应写明：

- 1) 竞争性磋商项目编号；
- 2) 竞争性磋商项目名称；
- 3) 磋商供应商名称；
- 4) 截标时才能启封。

注：响应文件外包封标记不作统一要求，竞标人可参考以上要求标记。但采购人将不承担因竞标人外包封标记不清楚而导致响应文件错放或提前开启的责任，由此造成提前开启的响应文件将予以拒绝。

9. 竞争性磋商响应文件的递交

9.1 所有竞争性磋商的竞争性响应文件应于竞争性磋商文件中规定的时间前递交到**南宁市建政路 12 号区水利厅综合楼二单元六楼广西兴桂源招标有限公司 617 室。**

9.2 响应文件从竞标截止日期后 90 天内有效。

10. 递交的竞争性磋商响应文件及磋商保证金

10.1 采购代理机构将拒绝或原封退回在其规定的递交竞争性磋商响应文件截止时间之后收到的任何竞争性磋商响应文件。

10.2 磋商保证金：见竞标人须知前附表 10.2 条款的规定。

10.3 对应交未交磋商保证金的响应文件，将会在评标中按照无效响应文件处理。

10.4 竞标人有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤销响应文件的；

- (2) 未按规定提交履约保证金的；
- (3) 竞标人在竞标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (4) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (5) 将成交项目转让给他人或者在响应标文件中未说明且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的；
- (6) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (7) 其他严重扰乱竞争性磋商采购程序的。

五、磋商准备会议

11.1 竞标人递交响应文件时，须出示以下证件材料，否则其响应文件将被拒绝：在递交响应文件时，若是竞标人法定代表人到会的须出示本人身份证及持加盖公章的营业执照副本复印件或事业单位法人证书复印件或事业单位法人证书复印件，若是委托代理人到会的须出示授权委托书原件及本人身份证，以证明其真实身份。

11.2 磋商准备会议由采购人或采购代理机构组织并主持。对竞标文件进行检查，确定它们是否密封完整，是否按要求提供了磋商保证金；文件签署是否正确。但按规定提交合格撤回通知的竞标文件不予开封。

11.3 竞标人法定代表人或授权代表未参加磋商准备会议的，视为放弃磋商准备会议监督权利、认可磋商准备会议结果。竞标文件有下列情况之一者将视为无效：

- 11.3.1 竞标文件未按规定密封。
- 11.3.2 竞标截止时间以后送达的竞标文件。
- 11.3.3 竞标人未提交或未按时提交磋商保证金的。
- 11.3.4 实质上不能满足竞争性磋商文件要求的。
- 11.3.5 竞争性磋商文件中规定的其他废标情况。

11.4 磋商准备会议程序

- (1) 宣布磋商准备会议纪律；
- (2) 公布在竞标截止时间前递交竞标文件的竞标人名称，并点名确认竞标人是否派人到场；

- (3) 宣布采购人代表、主持人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (4) 按照竞标人须知前附表规定检查竞标文件的密封情况；
- (5) 按照竞标人须知前附表的规定宣布采购预算；
- (6) 宣布竞标文件的密封检查情况，并记录在案；
- (7) 竞标人代表、采购人代表、监标人、记录人等有关人员在磋商准备会记录上签字确认；
- (8) 磋商准备会议结束。

注意事项：

在提交竞标文件截止时间后送到的竞标文件将不予接收，并退回给竞标人。对不响应本项目竞争性磋商文件要求的竞标文件作废标处理，不参与进一步的评审。

六、磋商

12. 磋商

12.1 各竞标人磋商顺序按照竞标人递交竞标文件的签到顺序确定。

12.2 磋商小组对通过初步审查的竞标人进行磋商。磋商小组经过初步评审后，列出与各竞标人磋商的提纲。

在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他竞标人的技术资料和其他信息。当竞争性磋商采购文件有实质性变动的，磋商小组以书面形式通知所有参加磋商的竞标人。其中涉及价格的内容不得要求竞标人在磋商时作口头报价，而应以书面密封形式报价。

12.3 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

12.4 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的

供应商平等的磋商机会。

12.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

12.6 竞标人可由 1~3 人组成参谈组，磋商中竞标人成员之间意见不一致时，以竞标人的法定代表人（或其委托代理人）的意见为准。

12.7 磋商结束后，磋商小组应要求竞标人在约定的时间、地点以书面密封形式递交磋商时要求其就商务和技术条件作出的包含补充、修改、承诺、重新报价等内容的应答文件，应答文件必须由竞标人的法定代表人或委托代理人签名或加盖公章，应答文件构成竞标文件的一部分。

12.8 磋商小组对各竞标人递交的应答文件统一开启，并进行评审后，认为有必要再次进行磋商的，可再次与竞标人进行磋商，直至磋商小组认为没有必要再进行磋商，磋商方可结束。对最后一轮磋商，磋商小组应明确告知竞标人，并要求所有竞标人在规定的时间、地点以书面密封形式递交最终的应答文件。

12.9 第一轮磋商

磋商时间及地点：详见竞标人须知前附表 12.9 条款规定。

磋商小组按已确定的磋商顺序，与单一供应商分别就符合采购需求、质量和服务等进行磋商，并了解其报价组成情况。

磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料和其他信息。采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

磋商小组一致确定响应供应商符合磋商文件要求的，按磋商文件设定的方法和标准确定成交候选人。第一轮磋商磋商小组未能确定成交候选人的，对磋商文件修正后进行第二轮磋商。

12.10 磋商文件修正

(1)第一轮磋商结束后，各响应供应商退场等候，磋商小组进行合议。根据第一轮磋商掌握的情况，可以对磋商文件进行修改，确定采购内容的详细规格或具体要求，优化采购方案。

(2)采购代理机构通知响应供应商集中，磋商小组强调调整后的采购要求，将磋商文件的修改结果以书面形式通知响应供应商，向响应供应商提供较充分的修正时间。

(3)响应供应商根据第一轮磋商情况和磋商文件修改书面通知，对原响应文件进行修正，并将修正文件签字（盖章）后密封送交磋商小组。逾时不交的，视同放弃磋商。修正文件与响应文件同具法律效力。

12.11 第二轮磋商

磋商小组就修正后的响应文件与响应供应商分别进行磋商。采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。磋商小组按磋商文件设定的方法和标准确定成交候选人。

第二轮磋商磋商小组未能确定成交候选人的，对磋商文件修正后进行第三轮磋商。以此类推。

12.12 最后报价

成交候选人作最后报价，密封递交磋商小组。磋商小组按响应供应商的综合总得分从高到低排序，推荐成交候选人顺序，形成磋商报告。

12.13 响应供应商的报价均超过了采购预算金额的，采购人不能支付的，磋商活动终止。

12.14 本采购项目的评标依据为磋商文件和响应文件，采用的评标方法为综合评分法。

七、确定成交供应商办法

13.1 磋商小组只要求初步评审合格的磋商供应商在规定的时间内进行报价。

13.2 磋商小组将根据需要决定是否要求所有合格的磋商供应商在规定时间内进行第二次或最后报价，该最后报价将作为磋商小组评审价格部分的最终依据。

13.3 确定成交供应商原则：按响应供应商的综合总得分从高到低确定成交供应商。

八、签订合同

14.1 成交供应商自成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订合同。

14.2 成交供应商不按成交通知书规定签订合同，则按成交供应商违约处理，采购人将没收成交供应商竞标的全部磋商保证金。

14.3 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与成交供应商之后排名第一的成交候选供应商签订采购合同，以此类推。

九、其他事项

15.1 签订合同前，成交供应商须按计价格[2002]1980 号文“服务类”收费标准向采购代理机构一次付清成交服务费。

15.2 履约保证金：详见竞标人须知前附表 15.2 条款规定。

15.3 交付使用期及地点：详见竞标人须知前附表 15.3 条款规定。

15.4 付款方式：详见竞标人须知前附表 15.4 条款规定。

15.5 采购预算金额：详见竞标人须知前附表 15.5 条款规定。

15.6 解释权：详见竞标人须知前附表 15.6 条款规定。

15.7 质疑和投诉：详见竞标人须知前附表 15.7 条款规定。

15.8 “★”系指实质性要求条款。

15.9 有关事宜

所有与本磋商文件有关的函件请按下列通讯地址联系：

广西兴桂源招标有限公司

邮政编码：530023

通讯地址：南宁市建政路 12 号区水利厅综合楼 2 单元 6 楼广西兴桂源招标有限公司

电 话：0771-3491303

E-mail: gxxy2185086@163.com

第四章 竞争性磋商响应文件格式

竞争性磋商响应文件封面格式

(正/副本)

竞争性磋商响应文件

项目编号：_____

项目名称：_____

分标号（如有）：_____

磋商供应商名称：_____

年 月 日

目 录

(应附有页码)

【说明：以下相关证明材料复印件、网站打印页面或截图均须加盖竞标人单位公章】

- (1) 竞标保证金收据复印件或银行转账底单复印件。(必须提供)
- (2) 竞标声明书。(必须提供)
- (3) 法定代表人身份证明。
- (4) 法定代表人授权委托书。(委托代理时必须提供)
- (5) 竞标截止时间前半年内任意三个月依法纳税的完税凭证。(必须提供)
- (6) 竞标截止时间前半年内任意三个月依法缴纳社保费的凭证。(必须提供)
- (7) 竞标人参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
(必须提供)
- (8) 竞标人基本情况表 (必须提供)
- (9) 报价文件 (必须提供)
- (10) 技术资料表 (格式) (必须提供)
- (11) 商务条款偏离表 (格式) (必须提供)
- (12) 技术实施方案
- (13) 拟投入本项目人员配置表 (如有)
- (14) 售后服务方案 (格式自拟)。(如有)
- (15) 信誉业绩证明材料：(如有)
- (16) 竞标人认为需要说明的其他文件和说明 (格式自拟)

(1) 竞标保证金收据复印件或转账底单复印件（必须提供）

(2) 竞标声明书格式：（必须提供）

竞 标 声 明 书

致：（采购单位名称）

（竞标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址：_____。

我 （姓名） 系 （竞标人名称） 的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的 项目名称 项目的竞标，为便于贵方公正、择优地确定中标（成交）人及其竞标产品和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有竞标文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方将按竞争性磋商文件的约定履行合同责任和义务。

3. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4. 我方诚意提请贵方关注：近期有关该型号产品（服务）的生产、供货、售后服务以及性能等方面的重大决策和事项有：_____。

5. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就本次响应文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

我方本次响应文件内容中未涉及商业秘密；

我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有：_____；

6. 我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被通报或者被处罚的违法行为有：_____

7. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

竞标人公章：

法定代表人或授权代表签名：

日期： 年 月 日

(3) 法定代表人身份证明（格式）

竞标人名称：_____

单位性质：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____身份证号码：_____

年龄：_____职务：_____系_____（竞标人名称）的法定代表人。

特此证明。

竞标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

(4) 法定代表人授权委托书格式：（委托代理时必须提供）

法定代表人授权委托书

致：（采购单位名称）

我（姓名）系（竞标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工（姓名）以我方的名义参加项目名称项目竞标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的竞标文件、签署合同和实施一切与此有关事宜的权力。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名：_____ 法定代表人签名：_____

所在部门职务：_____ 职 务：_____

被授权人身份证号码：_____

竞标人公章：

日期： 年 月 日

粘贴被授权人身份证（复印件）

(5) 竞标截止时间前半年内任意三个月依法纳税的完税凭证（复印件，格式略），无纳税记录的，应提供由竞标人所在地主管国税、地税部门出具的《依法纳税或依法免税证明》（格式自拟，复印件，原件备查），《依法纳税或依法免税证明》原件一年内均保持有效，加盖公章。（必须提供）

(6) 竞标截止时间前半年内任意三个月依法缴纳社保费的凭证（复印件，格式略），无缴费记录的，应提供由竞标人所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》（格式自拟，复印件，原件备查），加盖公章。（必须提供）

(7) 竞标人参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）。（必须提供）

(8) 竞标人基本情况表（必须提供）

竞标人名称							
注册地址				邮政编码			
联系方式	联系人			电话			
	传 真			电子邮箱			
法定代表人	姓 名		技术职称		电话		
技术负责人	姓 名		技术职称		电话		
开户银行			账 号			注册资金	
成立时间			员工总人数				
资质等级及证号			其 中	高级职称人数			
				中级职称人数			
初级职称人数							
组织机构代码证号							
税务登记证号							
经营范围							
备注	附：单位简介（内容包含本单位在人员、设备、资金等方面具有相应的能力的证明材料）						

注：必须附上以下证书的复印件，并加盖单位公章。

1、有效的营业执照；

竞标人：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年____月____日

(9) 报价文件（必须提供）

1) 竞标函格式：

竞 标 函

致：（采购单位名称）

1、根据已收到的项目编号为_____的（项目名称）的竞争性磋商文件，遵照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关规定，我单位经研究上述竞争性磋商文件的竞标人须知、合同书、项目采购需求和其它有关文件后，据此函，签字人兹宣布同意如下：

（1）按竞争性磋商文件要求，我方自愿按照竞争性磋商文件的规定，严格履行合同规定的责任和义务。

（2）我们已详细审核竞争性磋商文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

（3）我们同意在竞标人须知规定的截标日期起遵循本竞争性磋商文件，并在竞标人须知规定的竞标有效期满之前均具有约束力，并有可能成交。

（4）同意向贵方提供贵方可能要求的与本竞标有关的任何数据或资料。

2、与本竞标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____

邮编：_____ 电话：_____ 传真：_____

竞标人名称：_____

竞标人代表姓名：_____ 职务：_____

开户银行：_____ 银行帐号：_____

竞标人公章：__

法定代表人或授权代表签名：

年 月 日

2) 竞标报价表：

序号	项目名称	采购内容	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注
1							
2	竞标总报价	人民币大写：_____ (¥_____)					
合同履行期限：							

竞标人(盖章)：

法定代表人或授权委托代理人(签字)：

日 期：

注：(1) 竞标报价为采购人指定地点的现场交货价，包括但不限于：①产品的价格：包括货款、杂配件、安装调试费、验收费；②产品的标准附件、备品备件、专用工具的价格；③运输、装卸、调试、培训、技术支持、售后服务费；④招标代理服务费、保险费和各项税金；⑤采购人项目验收如需聘请第三方参与共同验收的，成交人须承担全部验收费用。

(2) 各分标竞标总报价不得超过各分标对应的采购预算，否则竞标无效。

3) 中小企业声明函、监狱企业的证明文件、残疾人福利性单位声明函等证明材料。

中小企业声明函（格式）

说明：

- 1、本声明函主要供参加政府采购活动的中小企业填写，非中小企业无需填写。
- 2、小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。
- 3、竞标人按《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）认定为监狱企业，且提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小型、微型企业。

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

竞标人（盖单位公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年 月 日

监狱企业的证明文件（格式自拟），如有。

残疾人福利性单位声明函（格式）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

竞标人名称(盖章): _____

日期: _____ 年 月 日

4) 竞标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

(10) 技术资料表（格式）（必须提供）

请根据所投服务的实际技术参数，逐条对应本项目采购文件第二章“采购需求一览表”中的采购内容及项目要求及技术需求详细填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏应当选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

项号	采购文件需求		响应文件承诺		偏离说明
	采购内容	项目要求及技术需求	采购内容	所提供服务的內容	
1	1 2 3	1 2 3	正偏离(负偏离或无偏离)
2	1 2 3	1 2 3	正偏离(负偏离或无偏离)
...					
____分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”）					
竞标人（盖单位公章）：					
法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：					

注：（1）表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按竞标无效处理。

（2）当响应文件的服务内容低于采购文件要求时，竞标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。

日期：____年____月____日

(11) 商务条款偏离表（格式）（必须提供）

请逐条对应本项目采购文件第二章“采购需求一览表”中“商务要求表”的要求，详细填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏应当选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

项号	采购文件的商务需求	响应文件承诺的商务条款	偏离说明
一	1 2 3	1 2 3	正偏离（负 偏离或无偏 离）
二	1 2 3	1 2 3	正偏离（负 偏离或无偏 离）
...	1 2. 合同签订日期： 3. 交货时间及地点： 4. 服务地点： 南宁市 5	1 2. 合同签订日期： 3. 交货时间及地点： 4. 服务地点： 5	正偏离（负 偏离或无偏 离）
___分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”）			
竞标人（盖单位公章）：			
法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：			

注：（1）表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按竞标无效处理。

（2）当响应文件的服务内容低于采购文件要求时，竞标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。

日期：___年___月___日

(12) 技术实施方案（格式自拟）。

(13) 拟投入本项目人员配置表（如有）

姓名	拟在本项目中担任的职务	职称证书	专业类别	学历

注：1、在填写时，如本表格不适合本单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

2、以上人员提供证书复印件等相关证明材料及 2020 年以来连续三个月的社保证明文件。

竞标人：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

(14) 售后服务方案（格式自拟）。（如有）

(15) 信誉业绩证明材料：（如有）

①竞标人 ISO9001 质量管理体系认证证书复印件（加盖单位公章）。

②竞标人 ISO27001 信息安全管理体系统认证证书复印件（加盖单位公章）。

③竞标人具有在省级区域内政务单位电子认证项目实施案例合同复印件（加盖单位公章）。

④竞标人具有在省级行政区域内政务单位电子签章项目实施案例的，且与国家电子签章系统完成了对接（需同时提供加盖用户单位公章的用户意见证明材料以及相关的合同复印件）件（加盖单位公章）。

(16) 竞标人认为需要说明的其他文件和说明（格式自拟）

第五章 合同书格式

政府采购合同（格式）

—【 】项目

合同签订地点：广西南宁市青秀区

合同签订日期：【 】年【 】月【 】日

合同编号：【 】

甲方：广西壮族自治区发展和改革委员会

法定代表人：【 】

住所地：【 】

乙方：【 】

法定代表人：【 】

住所地：【 】

为明确各方的权利义务，经合同各方平等友好协商一致，根据《中华人民共和国合同法》等相关法律法规的规定，就【 】事宜，共同订立本合同信守执行。

一、 服务事项

乙方为甲方提供【 】服务，具体的工作范围及内容为：【 】。

二、 服务事项要求与标准

（一）标准要求：

根据甲方对服务项目的基本要求，乙方提供的服务应当达到以下标准：

1.【 】；

2.【 】。

(二) 时限与进度要求：

服务事项的时限与进度要求为：【 】。

三、 工作成果的交付

(一) 交付的形式及要求：【 】。

(二) 交付的时间及地点：【 】。

(三) 乙方应当按照本合同约定的时间提交工作成果。乙方提交的工作成果不符合甲方要求的，乙方应进行修改、完善，并在合同约定的履行期限内完成。

四、 验收

双方共同按照合同约定的标准对乙方提交的工作成果进行验收。验收通过，甲方出具验收合格的书面意见给乙方。

五、 工作成果归属

双方确定，因履行本合同所产生的工作成果归甲方所有，乙方未经甲方同意不得使用或处分。

六、 双方权利义务

(一) 甲方权利和义务

1. 在合同签订后【 】日内向乙方提供资料：【 】。
2. 对乙方开展服务的情况进行指导和监督检查。
3. 服务结束后及时组织验收。
4. 按照合同约定支付服务费用。
5. 对乙方需要配合的事项进行确认并提供有关设施和安排相关工作。
6. 乙方人员不能胜任服务事项的，有权要求乙方予以更换。

(二) 乙方权利和义务

1. 有权要求甲方按本合同约定及时支付服务费用。
2. 严格按照甲方要求提供符合合同约定的服务。
3. 乙方应为服务事项指派有经验和专业能力的人员，人员在事项开展期间应保持稳定，如需变动，须事先与甲方沟通并征得同意后可变更人员。
4. 乙方不得将本项目服务对外转让或发包。
5. 建立健全本项目服务档案和工作底稿，并在服务结束后将全部服务档案和工作底稿移交给甲方。

七、 人员安排

（一）乙方就完成本合同事项选派人员组成项目小组，项目小组在项目实施期间应保持稳定性，项目联系人为【 】，联系方式【 】，联系地址【 】（项目小组人员名单见附件）。

（二）乙方派出的人员归乙方管理，与甲方无任何直接或间接的雇佣、人事委托代理以及劳动关系。

（三）在合同有效期内，甲方有权提出更换乙方选派的项目小组成员。乙方应在收到甲方更换通知之日起【 】日内予以更换。

（四）乙方不得擅自更换项目小组成员，如确需更换项目小组成员的，应事先经过甲方书面同意。

（五）甲方联系人为【 】，联系方式【 】，联系地址【 】。

八、 服务费用、支付与开票

（一）本项目服务费用：人民币【大写： 元】，【¥ 】，（含税）。

上述费用包括了乙方全面完整地履行完本合同约定，甲方需支付给乙方的全部款项。乙方为全面完整地履行完本合同之约定所花费的其他款项（包括乙方工作人员的交通费、食宿费等）全部由乙方承担。

（二）发票条款

乙方应在收到服务费用后【 】日内向甲方开具等额、合法、有效的发票。

（三）支付条件及时限

本合同采用第【 】种方式支付，支付形式为【银行转账】。

1. 支付（一次性支付）

甲方验收合格后【 】日内，支付合同总金额共计人民币【大写： 】元整【¥ 】。

2. 支付（分期支付）

（1）本合同第一期款项为合同总金额的【 30 %】，即人民币【大写： 】元【¥ 】。

支付时间为：【（可填写具体日期或进度节点）】。

（2）本合同第二期款项为合同总金额的【 70 %】，即人民币【大写： 】元【¥ 】。

支付时间为：【（可填写具体日期或进度节点）】。

（3）中标人在验收前按合同金额的 10% 货款向采购人支付质保金，项目验收合格之日起满一年后如无质量问题，采购人一次性将质保金余款返还给中标人，不计利息，验收日期以终验合格日期为准。

（四）收款账户

开户行：【 】

姓名：【 】

银行账号：【 】

（五）开票信息

单位名称：【广西壮族自治区发展和改革委员会】

统一社会信用代码：【 】

地址：【广西壮族自治区南宁市青秀区民族大道 111-1 号广西发展大厦东楼】

（六）若根据本合同的规定，乙方有赔偿或支付违约金的责任，则甲方有权从上述任何一笔付款中扣除相应金额款项，且乙方仍需开具全额发票，扣除的赔偿或违约金额由甲方开具收据给乙方。

九、 知识产权

（一）本项目实施产生的各种报告、文字材料、电子文档、录音、图像、源代码、数据等相关资料及其知识产权归甲方所有，非经甲方书面同意，乙方不得擅自读取、存储、

缓存、占有、使用和转接、转交第三方。

(二) 乙方违反上述约定，侵犯甲方的知识产权或其他合法权益的，甲方有权解除合同，乙方应向甲方支付【合同总金额 %或具体金额】的违约金并赔偿甲方全部损失。

(三) 乙方承诺遵守知识产权的法律法规，乙方确保向甲方提供的资料、技术、软件及技术等的知识产权均属于乙方所有或能够充分证明具备合法来源，不会侵犯任何第三方知识产权或其他权利，包括专利权、商标权、著作权、商业秘密权、肖像权等。因侵犯第三方知识产权造成的一切损失由乙方承担。

十、 保密

(一) 乙方在履行本合同过程中触及和知晓的甲方相关信息及合作内容等，无论此种信息的形式和目的为何，均为甲方的保密信息，乙方负有保密义务。

(二) 未经甲方书面同意，乙方不得复制、记录或以其他方式泄露上述信息。

十一、 不可抗力

(一) 不可抗力是指不可预见、不可控制、不可避免的事件，如地震、台风、洪水、战争、政府行为等公认的不可抗力事件。

(二) 如果本合同任何一方因受不可抗力事件影响而未能履行其在本合同下的全部或部分义务，该义务的履行在不可抗力事件妨碍其履行期间应予中止。

(三) 甲乙双方中的任何一方因不可抗力不能履行合同时，应立即将情况通知对方，并应在 15 日内提供由不可抗力发生地公证机构或政府机构出具的证明文件，同时双方应通过友好协商解决本合同履行问题，并尽快达成协议。

十二、 通知与送达

(一) 与本合同有关的重要的通知、回复及其它任何重要的业务联系，必须采用书面形式，由专人送达，或以特快专递方式按照本合同所载明的联系人及联系地址进行送达。

(二) 若一方变更本合同约定的联系地址、联系人的，应及时通知对方，否则对方按原联系地址、联系人发送的通知仍视为有效送达，由此产生的责任由变更方自行承担。

十三、 合同变更、转让与解除

(一) 本合同生效后，本合同所依据的法律、法规及规定发生变化的，各方应及时变更合同，以确保各方的合法权益不受损害。

(二) 经合同各方协商一致, 可对本合同进行变更, 并签订补充协议。在补充协议生效前, 各方仍应按原合同约定的内容履行。

(三) 任一方未经另一方书面同意, 不得擅自将合同整体或部分转让给第三方。

(四) 甲乙双方因不可抗力及其他原因导致不能继续履行本合同时, 在双方协商一致的基础上可以决定终止本合同, 有关费用及劳务以实际履行部分进行结算。

十四、 违约责任

(一) 逾期完成的违约责任

乙方逾期交付工作成果的, 每逾期一日, 乙方应向甲方支付【合同总金额 %或具体金额】的违约金; 逾期达【 】日的, 甲方有权解除合同, 乙方应返回甲方已支付服务费用, 并向甲方支付【合同总金额 %或具体金额】的违约金。

(二) 服务质量的违约责任

乙方所提交的工作成果不符合合同约定或未通过验收的, 甲方有权要求乙方限期整改, 经整改后仍达不到要求的, 甲方有权解除合同, 乙方应返回甲方已支付服务费用, 并向甲方支付【合同总金额 %或具体金额】的违约金。

(三) 擅自更换项目小组成员的违约责任

如因乙方原因需要变更项目小组成员, 乙方需向甲方提交书面申请, 并得到甲方同意, 未经允许私自更换的, 乙方应向甲方支付【合同总金额 %或具体金额】的违约金。

(四) 发票的违约责任

乙方如提供虚假、伪造、变造的或提供由他人开具的与实际经营业务不符的发票的, 除须向甲方补开合法、有效发票外, 乙方还须按票面金额【30%】向甲方支付违约金。情节严重的, 甲方有权解除合同。

(五) 逾期付款的违约责任

因可归责于甲方的原因, 甲方逾期支付款项的, 每逾期一日, 按逾期付款金额的【 %】向乙方支付违约金。

(六) 扣款及实际损失

本合同中约定乙方应承担的赔偿金、违约金等款项, 甲方可从应付款项中直接扣除, 不足部分甲方有权继续追索。如有履约保证金的, 优先从履约保证金中扣除。

如本合同约定的违约金不足以弥补守约方因违约方原因导致的实际损失的，违约方仍需承担赔偿责任。

（七）赔偿支出费用约定

如一方违约，除应承担相应的违约责任外，违约方还应向守约方赔偿守约方为处理该争议支出的包括但不限于赔偿金、和解金、行政罚金、律师费、诉讼费、财产保全费、执行费用以及必要的差旅费等费用。

十五、 争议解决

如因合同发生争议，合同各方可协商解决；协商不成的，各方约定提交【合同签订地/甲方住所地】有管辖权的人民法院提起诉讼解决。

十六、 合同生效、份数

（一）合同生效与有效期

合同有效期按第【 】项执行。

1. 本合同自双方签字并盖章之日起生效。
2. 本合同自双方签字并盖章之日起生效，合同履行期限至【 】年【 】月【 】日止。

（二）本合同一式肆份，具有同等法律效力，广西区财政厅政府采购监督管理处壹份、采购代理机构各壹份、甲乙双方各壹份。本合同执行过程中的未尽事宜，双方应本着实事求是的原则友好协商解决，签订补充协议。补充协议与本合同具有同等效力。

（三）本合同签订前甲、乙双方所达成的一切意向书、备忘录、磋商和协议等文件的约定与本合同不一致的，以本合同约定为准。本合同附件（如有）为合同的有效组成部分，与合同正文具有同等法律效力。

（以下无正文）

联系信息及签署

甲方	乙方
单位名称（盖章）： 广西壮族自治区发展和改革委员会	单位名称（盖章）：

法定代表人/委托代理人（签字）：	法定代表人/委托代理人（签字）：
------------------	------------------

合 同 附 件

1、供应商承诺具体事项：	
2、售后服务具体事项：	
3、保修期责任：	
4、其他具体事项：	
甲方（章）	乙方（章）
年 月 日	年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另附页。

附件 1:

政府采购项目合同验收报告（格式）

根据政府采购合同（采购合同编号：_____）的约定，我单位对（采购项目名称）_____政府采购项目中标（或成交）供应商（公司名称）_____提供的货物（或服务）进行了验收，验收情况如下：

序号	名称	货物型号规格、标准及配置 (或服务内容、标准)	数量	金额	与合同约定是否一致
合 计					
合计大写金额：人民币 _____ 元					
实际供货日期		合同交货验收日期			
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标或成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）				
验收小组意见	验收结论性意见：				
	有异议的意见和说明理由：				
验收小组成员签字：					
参与验收其他或监督人员签字：					
中标（或成交）供应商签字或盖章：			采购人的意见（盖章）：		
联系电话：			联系电话：		
_____年 月 日			_____年 月 日		

备注：本报告单一式三份（采购人 1 份、中标人 1 份、采购代理机构 1 份）。

第六章 评标办法（综合评分法）

一、评标原则

(一)磋商小组组成：本竞争性磋商采购项目的磋商小组由采购人代表和有关专家共三人以上的单数组成。

(二)评定依据：以磋商文件和竞争性磋商响应文件为评定依据。

(三)评定方法：综合评分法。

二、评审程序

(一)初步评审

1、竞标人资格审查：详见竞标人须知前附表中 3.1 条款的规定。

2、竞标文件符合性审查：没有通过符合性审查的竞标文件，作废标处理。

(1) 按照竞争性磋商文件第三章“竞争性磋商响应文件格式”的规定要求签署、盖章。

(2) 符合法律、法规规定的其他实质性要求。

(3) 竞标文件没有出现竞争性磋商文件规定的其他废标条款情形。

(二)磋商程序和要求

见磋商文件第二章竞标人须知中“六、磋商”的要求。

(三)详细评审

三、评标方法

(一) 对进入详评的，采用百分制综合评分法。

(二) 计分办法（按四舍五入取至百分位）：

1. 价格分.....10分

按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号），竞标人认定为小型和微型企业的（以竞争性磋商响应文件提供的符合规定的有关证明材料为准），对竞标价给予 6% 的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最终竞标报价×（1-6%）；除上述情况外，评标报价=最终竞标报价。

监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

$$\text{某竞标人价格分} = \frac{\text{有效竞标人最低评标报价}}{\text{某竞标人有效评标报价}} \times 10 \text{ 分。}$$

2、技术分.....60 分

(1) 基本分（7分）

技术参数及功能完全满足磋商文件要求得7分，不满足一项扣1分，扣完为止。

(2) 技术实施方案分（30分）

一档（10分）：对整体项目的理解程度一般，提供有基本的技术实施方案，方案较简单，没有明显技术错误，方案内容包含有项目主要技术、开发进度、组织人员、实施培训等方面描述，描述符合要求；

二档（20分）：对整体项目的理解程度较好，提供的技术实施方案较详细、合理，有关键技术点，步骤有序，方案内容包含有项目主要技术、开发进度、组织人员、质量控制、项目管理方案、项目周期规划、人员分工方案、服务管理方案、实施培训方案等方面描述，描述较为全面、可行；

三档（30分）：对整体项目的理解程度透彻，对开发技术框架、业务流程、功能设计等方面有详细描述。提供的技术实施方案详细、先进、合理，有关键技术点，步骤有序，方案整体性、可靠性、可维护性、安全性好，能较有针对性提出合理化建议，方案内容包含有项目主要技术、开发进度、组织人员、质量控制、项目管理方案、项目周期规划、人员分工方案、服务管理方案、实施培训方案、风险管理等方面描述，描述全面、详细、可行。

(3) 人员能力分（5分）

一档（1分）：竞标人所配备的技术团队具备中国信息安全认证中心的《信息安全保障人员认证证书》且注册方向为CA服务的人数不足三人，需提供证书复印件；

二档（3分）：竞标人所配备的技术团队中具备中国信息安全认证中心的《信息安全保障人员认证证书》且注册方向为CA服务的人数含三人不足五人，需提供证书复印件；

三档（5分）：竞标人所配备的技术团队中具备中国信息安全认证中心的《信息安全保障人员认证证书》且注册方向为CA服务的人数大于等于五人，需提供证书复印件。

(4) 产品资质分（18分）

1. 竞标人投标的智能密码钥匙（USBKey）产品支持对龙芯、兆芯、飞腾、鲲鹏等国产

芯片，提供超过（含）3种与国产芯片厂商的互认证证书的复印件得5分，提供2种得3分，提供1种得1分，没有不计分。

2. 竞标人投标的智能密码钥匙（USBKey）产品支持对中标麒麟、银行麒麟、中科方德、UOS等国产操作系统，提供超过（含）3种与国产操作系统厂商的互认证证书的复印件得5分，提供2种得3分，提供1种得1分，没有不计分。

3. 竞标人投标的电子签章系统具有公安部门颁发的《计算机信息系统安全专用产品销售许可证》。电子签章三级得5分，没有证书不得分；

4. 竞标人提供的数字证书可满足省级电子政务外网“一证多用互联互通”的，得3分，需提供加盖用户单位公章的用户意见证明材料，无不计分。

3、服务分.....20分

售后服务方案分（12分）

一档（4分）：基本能够理解本项目的特点和要求；服务承诺基本可行，竞标人的服务体系及措施、服务方案内容的完整性、可行性、响应时间、培训内容等方面内容一般。基本满足采购需求；

二档（8分）：满足一档要求，较准确地理解本项目的特点和服务要求；能提供快速的售后服务响应，并针对本项目提供专门的售后服务技术支持、服务保障方案及应急预案。较好地满足采购需求；

三档（12分）：满足二档要求，充分理解本项目的特点和服务要求；较好地把握本项目的技术重点、难点和要点；服务体系健全、服务团队配置合理有详细的服务人员表、服务流程规范、服务措施周全。优于采购需求。

服务质量分（8分）

（1）竞标人具有统一400呼叫中心，且呼叫中心坐席超过10人，得4分，需提供呼叫中心建设合同，且提供坐席人员的竞标截止时间前三个月的社保缴纳证明，缺一不得分。

（2）竞标人具备在线服务的平台或系统，可实现线上办理数字证书，得4分，需提供系统相关截图，无不计分。

4、信誉业绩分.....10分

（1）竞标人通过ISO9001质量管理体系认证，ISO27001信息安全管理体认证，每通过一个认证得1分，满分2分；（响应文件中提供有效的证书复印）

（2）竞标人具有在省级行政区域内政务单位电子认证项目实施案例的，每个案例得2分，满分4分，要求提供相关的合同或者中标通知作为证明文件。（提供复印件加盖竞标人单位公章）

(3) 竞标人具有在省级行政区域内政务单位电子签章项目实施案例的，且与国家电子签章系统完成了对接，得 4 分，需同时提供加盖用户单位公章的用户意见证明材料以及相关的合同复印件，缺一不计分；

5、总得分=1+2+3+4

三、成交候选人推荐原则

磋商小组将根据总得分由高到低排列次序并推荐成交候选人。得分相同的，以竞标报价由低到高顺序排列；得分相同且投标报价相同的并列。响应文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的竞标人为排名第一的成交候选人。除非有法定事由，如排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力不能履行合同、不按照磋商采购文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的等情况下，依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第四十九条等相关规定，采购人可以按照磋商小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交人，也可以重新开展政府采购活动。

四、特别说明

磋商小组认为竞标人的竞标报价明显低于其他通过符合性审查竞标人的竞标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；竞标人不能证明其投标报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效竞标处理。